

COMUNE DI PALMI - P.T.P.C.T. 2017/2019

**SCHEDA 12**

**RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELL'AREA N. 7 AL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE**

<b>Censimento dei procedimenti amministrativi</b>	Procedimenti anno 2017 pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sez. Amm. Trasparente	Procedimenti pubblicati sul sito internet del Comune di Palmi
<b>Modulistica per i procedimenti ad istanza di parte</b>	La tipologia del lavoro del Settore n. 7 non presuppone modulistica né schede tipo per i procedimenti ad istanza di parte.	////////////////////////////////////
<b>Monitoraggio dei tempi medi di conclusione dei procedimenti</b>	Programmazione, progettazione e esecuzione dei lavori pubblici	Controllo diretto sui tempi di attuazione delle opere pubbliche
<b>Monitoraggio dei tempi di conclusione di tutti i singoli procedimenti ad elevato rischio di corruzione</b>	Liquidazione anticipazione, SAL, stato finale – emissione certificato di regolare esecuzione o collaudi	Esiti verifiche: POSITIVI Si segnala, in taluni casi, la differenza nella contabilizzazione delle opere eseguite tra la Stazione Appaltante e le ditte appaltatrici, situazione tipica nei lavori pubblici che viene tenuta sotto stretta osservazione
<b>Rotazione del personale impegnato nelle attività a più elevato rischio di corruzione</b>	In ragione dell'esiguo numero di dipendenti la rotazione è poco praticabile	Si applica la rotazione nelle fasi di istruzione dei procedimenti
<b>Verifiche dei rapporti tra i soggetti che per conto dell'ente assumono decisioni a rilevanza esterna con specifico riferimento alla erogazione di contributi, sussidi, ecc. ed i destinatari delle stesse</b>	Il Settore n. 7 non eroga sussidi	////////////////////////////////////
<b>Autorizzazioni rilasciate a dipendenti per lo svolgimento di altre attività</b>	Non è pervenuta alcuna richiesta	////////////////////////////////////
<b>Segnalazione da parte dei dipendenti di illegittimità</b>	Nell'anno 2017 non sono pervenute segnalazioni di illegittimità	////////////////////////////////////
<b>Verifiche delle dichiarazioni sostitutive</b>	Nell'anno 2017 non sono pervenute dichiarazioni sostitutive	Le eventuali dichiarazioni vengono interamente verificate
<b>Promozione di accordi con enti e autorità per l'accesso alle banche</b>	Nessun accordo	////////////////////////////////////

<b>dati</b>		
<b>Controlli sul rispetto dell'ordine cronologico</b>	Viene rispettato l'ordine cronologico salvo casi di somma urgenza e situazioni particolare quali i rischio revoca finanziamenti	Esito verifiche: positivo
<b>Procedimenti per i quali è possibile l'accesso on line ai servizi con la possibilità per l'utenza di monitorare lo stato di attuazione dei procedimenti</b>	Nessuno in questo momento	Si sta valutando l'implementazione di applicativi adatti allo scopo
<b>Segnalazioni da parte dei dipendenti di cause di incompatibilità e/o di opportunità di astensione</b>	Nell'anno 2017 non sono pervenute segnalazioni di incompatibilità	////////////////////////////////////
<b>Segnalazioni da parte dei dipendenti di iscrizione ad associazioni che possono interferire con le attività d'ufficio</b>	Nell'anno 2017 non sono pervenute segnalazioni	////////////////////////////////////
<b>Automatizzazione dei processi</b>	Si vuole automatizzare l'interfaccia BDAP	Si sono presi in esame diversi applicativi – non acquistabili per mancanza di risorse
<b>Altre segnalazioni</b>	<b>Occorre disciplinare le modalità di interlocuzione e confronto tra la Stazione Appaltante, le Ditte Appaltatrici ed i professionisti esterni</b>	////////////////////////////////////
<b>Altre iniziative</b>	<b>Si suggerisce l'adozione di un ulteriore ed apposito protocollo di legalità per la gestione delle opere pubbliche</b>  <b>Iscrizione a banche dati nazionali</b>	////////////////////////////////////

Palmi, 30 ottobre 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA N. 7  
Ing. Antonino Scarfone