

**TABELLA RIMBORSO SPESE DI MISSIONE**

Assessore PACE NATALE

Settore PERSONALE

Località missione ROMA

Motivi Partecipazione tavolo tecnico problematica LSU/LPU  
riunione presso Palazzo Presid. Dei Ministri 21.11.2013

Autorizzazione Delibera di G.C. n° 269 del 19.11.2013

**DATA DELLA MISSIONE:**

dal giorno 19/11/2013 al giorno 19-nov-13

- <u>SPESE DI VIAGGIO in Treno/Aereo (cfr. biglietto a/r)</u>				<u>220,00</u>
- <u>SPESE DI VIAGGIO (Noleggio Auto)</u>			€	<u>///</u>
- Trattati compiuti con mezzo proprio		(costo benzina € 1,76 x litro)		
da _____ a _____				
	Km.	X €	€	<u>///</u>
da _____				
- ALTRE SPESE (Pedaggi, Taxi, Parcheggi ecc.)			€	<u>24,00</u>
- ALLOGGIO			€	<u>///</u>
- VITTO: Colazione, Pranzo, Cena, Caffetteria (Art. 4 regolam.)			€	<u>69,30</u>
- SPESE D'ISCRIZIONE CORSI (allegata ricevuta)			€	<u>///</u>
		<b>TOTALE</b>	€	<u><u>313,30</u></u>

COME DA PEZZE GIUSTIFICATIVE DI SPESA PRESENTATE

Data 07 MAR. 2014

Firma Amministratore \_\_\_\_\_

Visto per la regolarità tecnica \_\_\_\_\_

Il Funzionario  
Dot. Giovanni Parrello  
Parrello

