



Comune di Palmi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 233 del 27/11/2023

Oggetto: P.I.A.O. 2023/2025. MODIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RIASSEGNAZIONE OBIETTIVI.

L'anno duemilaventitre, addì ventisette del mese di Novembre alle ore 11:25 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono presenti i Signori:

		Presente	Assente
RANUCCIO GIUSEPPE	Sindaco	X	
SCHIPILLITI SOLIDEA	Vice Sindaco	X	
CELI SALVATORE	Assessore		X
IACOVO DENISE	Assessore	X	
MAGAZZU' GIUSEPPE	Assessore	X	
RIOTTO ALESSANDRO	Assessore		X

Presenti n. 4 Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Generale DOTT. ANTONIO QUATTRONE

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto risultano espressi i pareri prescritti dall'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.L.gs 18 Agosto 2000, n. 267, riportati in allegato all'originale del presente atto.

Richiamata la propria deliberazione n° 148 del 28.07.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2023/2025, nella cui sezione "Organizzazione e capitale umano" è ricompresa la Struttura organizzativa dell'Ente (sotto-sezione "4.1"), costituita: dall'Organigramma (allegato "4.1.A"), dal Funzionigramma - Piano delle attività (allegato "4.1.B") e dal Piano di assegnazione del personale (allegato 4.1.C");

Evidenziato che, in base alle priorità politico-amministrative fissate dall'Amministrazione ed alle esigenze organizzative e funzionali riscontrate in taluni settori di attività dell'Ente, è necessario procedere ad alcune modifiche della Struttura organizzativa, al fine di adattarla ai programmi che l'Amministrazione comunale intende realizzare, ottimizzando l'utilizzo del personale in servizio;

Che, in particolare, appare necessario ed opportuno procedere alle modifiche dell'Organigramma e del Funzionigramma di seguito indicate:

- il Servizio "*Tributi locali*" viene spostato dall'Area 1 all'Area 2;
- le attività relative alle "*Politiche giovanili*" vengono spostate dall'Area 1 - "*Servizio Politiche culturali e giovanili - Casa della cultura*" (ridenominato: "*Servizio Politiche culturali - Casa della cultura*") all'Area 3 - Servizio "*Diritto allo studio - Politiche giovanili*" (che assume la predetta denominazione);
- il Servizio "*S.U.A.P.*" viene spostato dall'Area 8 all'Area 2;
- le attività relative ai "*Tributi minori*" vengono spostate dall'Area 8 (ove erano ricomprese, nell'ambito del Servizio "*S.U.A.P.*") all'Area 2 - Servizio "*Economato e Provveditorato - Tributi minori*" (che assume la predetta denominazione);
- il Servizio "*Servizi sociali e Welfare locale*" viene spostato dall'Area 3 all'Area 8, la quale assume la denominazione di "*Area 8 - Servizi di Welfare*";
- le "*Attività amministrative di supporto all'Avvocatura civica*" vengono spostate dall'Area 8 all'Area 3;
- il Servizio "*Patrimonio*" e il Servizio "*Contratti*" dell'Area 7 vengono accorpati in un unico Servizio, denominato "*Patrimonio e Contratti*", rimanendo assegnato all'Area 7;
- il Servizio "*Sport, Turismo e Spettacolo*" dell'Area 9, viene ridenominato "*Sport, Turismo e Spettacolo - Grandi eventi*", rimanendo assegnato all'Area 9;

Ritenuto di dover contestualmente e conformemente procedere allo spostamento del personale interessato, assegnandolo all'Area di destinazione dei predetti Servizi, come da allegato Piano di assegnazione del personale;

Che inoltre, alla luce delle predette variazioni, occorre procedere alla riassegnazione degli obiettivi operativi (allegato 3.2.C "Piano dettagliato degli obiettivi 2023/2025 al P.I.A.O."), già assegnati alle varie Aree, alle UU.OO. interessate dalle variazioni sopra specificate, nonché alla loro ri-pesatura, anche in considerazione che, approssimandosi la fine dell'esercizio, appare opportuno mantenere gli obiettivi già formulati e non assegnarne di nuovi (fermo restando il rispetto dei cronoprogrammi contenuti nei singoli obiettivi);

Evidenziato che, attraverso le predette modifiche organizzative si ritiene di poter rendere servizi più qualificati e più efficienti ai cittadini;

Che questa Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, ogni più opportuna e necessaria ulteriore modifica e/o integrazione alla struttura organizzativa, sulla scorta delle necessità rilevate, onde meglio perseguire gli obiettivi assegnati, garantire il buon andamento dell'attività e dei livelli sempre più efficienti dell'apparato burocratico dell'Ente, al fine di realizzare il programma politico-amministrativo approvato;

Valutate, pertanto, le riscontrate esigenze d'ufficio, le priorità individuate e la necessità di garantire il buon andamento dell'attività amministrativa;

Richiamata la propria deliberazione n° 82 del 28.04.2023 con la quale veniva approvato il P.E.G. - Parte finanziaria 2023/2025;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, e s.m.i.;

Visto l'art. 6, commi 1-8, del d.l. 09.06.2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 06.08.2021, n. 113;

Visto il D.P.R. 24.06.2022, n. 81;

Visto il D.P.C.M. 30.06.2022, n. 132;

Vista la legge 06.11.2012, n. 190, e s.m.i., nonché le disposizioni attuative della stessa;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni locali (ex Regioni-Enti locali);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del C.P. n° 120 del 29.12.2011, e s.m.i.;

Preso atto che il Responsabile dell'Area competente per materia ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha espresso parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

1. La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di modificare la Struttura organizzativa dell'Ente (sotto-sezione "4.1" del P.I.A.O. 2023/2025) per come di seguito indicato:
 - il Servizio "*Tributi locali*" viene spostato dall'Area 1 all'Area 2;
 - le attività relative alle "*Politiche giovanili*" vengono spostate dall'Area 1 - "*Servizio Politiche culturali e giovanili - Casa della cultura*" (ridenominato: "*Servizio Politiche culturali - Casa della cultura*") all'Area 3 - Servizio "*Diritto allo studio - Politiche giovanili*" (che assume la predetta denominazione);
 - il Servizio "*S.U.A.P.*" viene spostato dall'Area 8 all'Area 2;
 - le attività relative ai "*Tributi minori*" vengono spostate dall'Area 8 (ove erano ricomprese, nell'ambito del Servizio "*S.U.A.P.*") all'Area 2 - Servizio "*Economato e Provveditorato - Tributi minori*" (che assume la predetta denominazione);
 - il Servizio "*Servizi sociali e Welfare locale*" viene spostato dall'Area 3 all'Area 8, la quale assume la denominazione di "*Area 8 - Servizi di Welfare*";
 - le "*Attività amministrative di supporto all'Avvocatura civica*" vengono spostate dall'Area 8 all'Area 3;
 - il Servizio "*Patrimonio*" e il Servizio "*Contratti*" dell'Area 7 vengono accorpati in un unico Servizio, denominato "*Patrimonio e Contratti*", rimanendo assegnato all'Area 7;
 - il Servizio "*Sport, Turismo e Spettacolo*" dell'Area 9, viene ridenominato "*Sport, Turismo e Spettacolo - Grandi eventi*", rimanendo assegnato all'Area 9;
 - per come riportato negli allegati Organigramma (allegato 4.1.A) e Funzionigramma (allegato 4.1.B).
3. Di procedere, contestualmente e conformemente alle variazioni sopra elencate, a modificare

l'assegnazione alle UU.OO. del personale interessato, per come riportato nell'allegato Piano di assegnazione del personale (allegato 4.1.C).

4. Di riassegnare gli obiettivi operativi (allegato 3.2.C "Piano dettagliato degli obiettivi 2023/2025 al P.I.A.O.), già assegnati alle varie Aree, alle UU.OO. interessate dalle variazioni apportate col presente atto, approvando la loro ri-pesatura (fermo restando il rispetto dei cronoprogrammi contenuti nei singoli obiettivi assegnati).
5. Di dare atto che rimane inalterata ogni altra parte del P.I.A.O. 2023/2025 approvato.
6. Di riservarsi in ogni caso l'adozione di ogni ulteriore atto, integrativo e/o modificativo della presente deliberazione, in ragione di eventuali riscontrate necessità.
7. Di trasmettere per via telematica copia della presente deliberazione al Segretario generale, ai Responsabili delle Aree titolari di incarichi di E.Q., all'O.I.V., nonché al personale interessato, per opportuna conoscenza e quanto di rispettiva competenza.
8. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, in modo permanente, sul sito *web* istituzionale dell'Ente - sezione "Amministrazione trasparente".
9. Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgs. 18 Agosto 2000, N. 267

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale, avente per oggetto quanto sopraindicato,
IL RESPONSABILE DELL'AREA, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità
tecnica.

li, 24/11/2023

RESPONSABILE DELL'AREA
F.to DOTT. PIERO MACINO

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA, esprime parere
FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

li, 24/11/2023

RESPONSABILE DELL'AREA
F.to DOTT. PIERO MACINO

Letto e sottoscritto

Il Sindaco
F.to AVV. GIUSEPPE RANUCCIO

Il Segretario Generale
F.to DOTT. ANTONIO QUATTRONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

- ▶ CHE la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.);
- ▶ CHE la presente deliberazione diventerà esecutiva dopo 10 giorni dalla data di pubblicazione;
- ▶ decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 T.U.);

IL SEGRETARIO GENERALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.