

**Decreto N. 96  
del 21/07/2023**

**Prot. N. 24354  
del 21/07/2023**



# Comune di Palmi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## **DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI APICALI E DEI VICARI DEL COMUNE DI PALMI**

### **IL SINDACO**

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, adottato con delibera del C.P. n° 120 del 29.12.2011, e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione della G.C. n° 6 del 16.01.2020;

VISTO e richiamato il decreto sindacale n° 9 del 21.07.2022 - prot. n° 21864 del 21.07.2022, avente per oggetto: "Decreto di nomina dei responsabili apicali e dei vicari del Comune di Palmi", da considerarsi integrato con il decreto sindacale n° 25 del 09.02.2023 - prot. n° 4865 del 09.02.2023, avente per oggetto: "Nomina del nuovo Responsabile apicale e del vicario dell'Area 2 - 'Servizi Economico-finanziari' del Comune di Palmi";

DATO ATTO che con la delibera di G.C. n° 69 del 29.03.2023 avente per oggetto: "Individuazione dei profili professionali del personale dipendente in applicazione del C.C.N.L: triennio 2019/2021 del comparto funzioni locali del 16 novembre 2022", sono stati individuati i nuovi profili professionali del personale dipendente del Comune di Palmi, sulla base della Tabella B e delle declaratorie allegate al nuovo C.C.N.L. triennio 2019/2021 e in particolare i Funzionari titolari di Posizione Organizzativa sono stati inquadrati con il nuovo profilo nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

EVIDENZIATO che con decreto sindacale n° 53 del 03.04.2023 - prot. n° 10538 del 03.04.2023, gli incarichi di P.O. sono stati automaticamente ricondotti agli incarichi di E.Q. con decorrenza 1° aprile 2023, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del C.C.N.L. Funzioni locali del 16.11.2022;

VISTO lo strumento organizzativo dell'Ente da ultimo approvato con la deliberazione di G.C. n° 279 del 28.09.2022, avente per oggetto: "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024";

DATO ATTO che le Unità Operative alle quali assegnare i Responsabili ed i Vicari, sono quelle di seguito riportate:

<b>AREE</b>

<b>AREA 1 - SERVIZI AFFARI GENERALI</b>
<b>AREA 2 - SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI</b>
<b>AREA 3 - SERVIZI AL CITTADINO</b>
<b>AREA 4 - SERVIZI TECNICI E PROGRAMMAZIONE</b>
<b>AREA 5 - SERVIZI AL TERRITORIO</b>
<b>AREA 6 - SERVIZI DI VIGILANZA</b>
<b>AREA 7 - SERVIZI MANUTENTIVI E GESTIONE PATRIMONIO</b>
<b>AREA 8 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>
<b>AREA 9 - SERVIZI AL PERSONALE - SPORT, TURISMO E SPETTACOLO</b>

DATO ATTO che, oltre alle suddette UU.OO. (Aree), l'organigramma prevede la struttura speciale denominata "Avvocatura civica", collocata in posizione di staff, suddivisa in due distinte sezioni, cui corrispondono due distinti Responsabili di E.Q., in regime di alta professionalità, per come di seguito:

<b>AVVOCATURA CIVICA</b>
<b>SEZIONE I - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO</b>
<b>SEZIONE II - CONTENZIOSO CIVILE, PENALE E LAVORO</b>

VISTA la deliberazione del C.C. n° 31 del 21.04.2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";

VISTA la deliberazione della G.C. n° 82 del 28.04.2023 avente per oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025 (PEG parte finanziaria), art. 169 del D.lgs. n. 267/2000";

ATTESO che con il presente atto si intende procedere alla nomina dei Responsabili apicali e dei vicari del Comune di Palmi, in considerazione del fatto che le nomine disposte con i provvedimenti sopra citati andranno a scadere il giorno 21 luglio p.v., tenuto conto dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente approvato con la deliberazione di G.C. n° 279 del 28.09.2022;

TENUTO CONTO, nell'effettuazione delle valutazioni discrezionali di competenza del sottoscritto e nelle scelte dei Responsabili di che trattasi, dei requisiti per il conferimento degli incarichi previsti dalle vigenti disposizioni regolamentari in materia, sopra citati, nonché dei seguenti fattori:

- funzioni e attività da svolgere;
- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- requisiti culturali posseduti;
- attitudini e capacità professionale ed esperienza acquisiti;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 267/2000 nel quale viene stabilito che il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110, nonché dal rispettivo Statuto e regolamento comunale;

RITENUTO di voler attribuire ai soggetti preposti alla direzione della strutture apicali le funzioni dirigenziali previste dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, ai sensi dell'art. 109 del medesimo decreto;

DATO ATTO che le funzioni attribuite ai Responsabili apicali comprendono quelle previste dall'art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTO il D.lgs. n. 81 del 09.04.2008, recante attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 2, comma 1, lettera b), del suddetto D.lgs. n. 81/2008, che individua come datore di lavoro nelle pubbliche amministrazioni l'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;

Per quanto sopra;

### DECRETA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di nominare Responsabili Apicali e Vicari del Comune di Palmi, **con decorrenza dal giorno 22 luglio 2023**, i Funzionari comunali di seguito indicati, ai quali vengono conferite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000:

UU.OO. (AREE)	RESPONSABILE APICALE INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE	VICARIO
<u>AREA 1</u> SERVIZI AFFARI GENERALI	DOTT. PARRELLO GIOVANNI	DOTT.SSA ZERBO ANGELA
<u>AREA 2</u> SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI	DOTT. MACINO PIERO	DOTT.SSA DE FRANCIA MARIA
<u>AREA 3</u> SERVIZI AL CITTADINO	DOTT.SSA SCANZO DANIELA	DOTT. IERACE STEFANO
<u>AREA 4</u> SERVIZI TECNICI E PROGRAMMAZIONE	ARCH. DEMETRIO ANNUNZIATA	ARCH. COLLURA DOMENICO
<u>AREA 5</u> SERVIZI AL TERRITORIO	ARCH. COSTANTINO GIULIA	ING. SCARFONE ANTONINO
<u>AREA 6</u>		

SERVIZI DI VIGILANZA	MAGG. DOTT. MANAGO' FRANCESCO	CAP. AGOSTINO CHIARA
<b>AREA 7</b> SERVIZI MANUTENTIVI E GESTIONE PATRIMONIO	ING. SCARFONE ANTONINO	ARCH. COSTANTINO GIULIA
<b>AREA 8</b> SERVIZI AMMINISTRATIVI E ATTIVITA' PRODUTTIVE	DOTT. TRAMONTANA SEBASTIANO	DOTT.SSA SCANZO DANIELA
<b>AREA 9</b> SERVIZI AL PERSONALE - SPORT TURISMO E SPETTACOLO	DOTT.SSA ZERBO ANGELA	DOTT. MACINO PIERO

<b>AVVOCATURA CIVICA</b>	<b>RESPONSABILE APICALE INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE</b>	<b>VICARIO</b>
<b>SEZIONE I - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO</b>	AVV. D'AGOSTINO MARIA CONCETTA	AVV. GUGLIELMO TIZIANA
<b>SEZIONE II - CONTENZIOSO CIVILE, PENALE E LAVORO</b>	AVV. GUGLIELMO TIZIANA	AVV. D'AGOSTINO MARIA CONCETTA

3. Di nominare i predetti Responsabili apicali quali datori di lavoro nei confronti dei dipendenti assegnati alle rispettive Aree.
4. Di assegnare l'incarico di Vice Segretario generale, al Dott. Giovanni Parrello, in atto Responsabile dell'Area 1 - Servizi Affari Generali.
5. Di dare atto che ai sensi e per gli effetti del nuovo C.C.N.L. del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022, e del citato Regolamento comunale per la disciplina delle Posizioni Organizzative, che a seguito del nuovo inquadramento sono denominati di Elevata Qualificazione, ai Responsabili delle Aree dalla n° 1 alla n° 9 (già titolari di "P.O. di struttura - tipo A"), nonché ai Responsabili dell'Avvocatura civica, Sezioni I e II (già titolari di "P.O. di Alta professionalità - tipo B"), viene conferita la titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione.
6. Di attribuire ai suddetti Funzionari di Elevata Qualificazione le funzioni dirigenziali, previste dall'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 ai sensi dell'art. 109 del medesimo D.Lgs. n. 267/2000;
7. Di dare atto che con il presente provvedimento, vengono altresì assegnate le funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 267/2000, ai Vicari, limitatamente ai periodi nei quali sostituiranno i rispettivi Responsabili, nei casi di assenza o impedimento.
8. Di individuare i suddetti Responsabili Apicali quali datori di lavoro, ai sensi dell'art. 2, comma 1,

lettera b), del D.lgs. n. 81/2008, e s.m.i., ciascuno per i dipendenti assegnati all'U.O. di appartenenza e di nominare come coordinatore ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 81/2008 il Responsabile dell'Area 7 - Ing. Scarfone Antonino, al quale competono gli adempimenti di cui agli artt. 17 e 18 del medesimo D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

9. Di dare atto che il trattamento economico accessorio dei Responsabili Apicali, titolari di incarico di Elevata Qualificazione, è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, a termini dell'art. 17 del C.C.N.L. Funzioni locali del 16.11.2022 e delle disposizioni regolamentari sopra richiamate, e che la retribuzione di posizione - nelle more di nuove e diverse determinazioni - sarà corrisposta nella misura che è stata determinata a seguito della "pesatura" approvata con deliberazione di G.C. n° 314 del 28.10.2022, avente per oggetto: "Approvazione della nuova pesatura delle posizioni organizzative a seguito di variazioni della struttura organizzativa dell'ente".
13. Di stabilire che i funzionari sopra elencati sono individuati quali responsabili del trattamento dei dati personali del Comune di Palmi, meglio specificati nel registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679, pubblicato nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui alle vigenti disposizioni normative in materia, ciascuno per quanto concerne il proprio ambito di competenza.
14. Di stabilire che il presente provvedimento e i relativi incarichi avranno durata annuale, fatti comunque salvi ed impregiudicati eventuali provvedimenti di modifica, ovvero di revoca, nei casi previsti dal C.C.N.L. e dal citato Regolamento comunale.
15. Ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 08.04.2013, n. 39, in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, i dipendenti incaricati sono invitati a presentare apposita dichiarazione circa l'insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal predetto decreto, fermo restando che la presentazione della dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico; copia della predetta dichiarazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente (art. 20, D.lgs. 39/2013).
16. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 3°, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - codice di comportamento dei dipendenti pubblici - e del codice di comportamento integrativo del Comune di Palmi, ferma restando l'applicazione delle altre disposizioni dei predetti codici, i dipendenti incaricati sono invitati a trasmettere le informazioni e la documentazione ivi elencate con ogni consentita tempestività ed, in ogni caso, in concomitanza con l'assunzione delle funzioni di cui al presente provvedimento.
17. Di disporre che il presente atto venga trasmesso a mezzo PEC agli interessati, e inviato, sempre in modalità telematica, al Segretario Generale, al Responsabile del Servizio "Gestione risorse umane", all'O.I.V. ed ai rappresentanti sindacali, per i provvedimenti consequenziali e per ogni opportuna conoscenza e che copia dello stesso venga pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Palmi per la durata di 15 giorni e pubblicato, in modalità permanente, nel sito web istituzionale dell'Ente nella sezione «Amministrazione trasparente».

Palmi, 21.07.2023

IL SINDACO

F.to Avv. Giuseppe Ranuccio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.