



# Comune di Palmi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 362 del 14/12/2022

**Oggetto: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024, REDATTO AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI N. 14 DEL 16 GENNAIO 2018.**

L'anno duemilaventidue, addì quattordici del mese di Dicembre alle ore 13:05 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono presenti i Signori:

		Presente	Assente
RANUCCIO GIUSEPPE	Sindaco	X	
SCHIPILLITI SOLIDEA	Vice Sindaco	X	
CELI SALVATORE	Assessore		X
IACOVO DENISE	Assessore	X	
MAGAZZU' GIUSEPPE	Assessore	X	
RIOTTO ALESSANDRO	Assessore	X	

Presenti n. 5 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale DOTT. ANTONIO QUATTRONE

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto risultano espressi i pareri prescritti dall'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.L.gs 18 Agosto 2000, n. 267, riportati in allegato all'originale del presente atto.

Visto l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss. ii. e mm., che prevede gli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro si svolgono sulla base di un programma biennale di forniture e servizi da predisporre ed approvare;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 avente come oggetto il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Visto lo schema del programma biennale di acquisti di beni e servizi redatto dall'Area 5 Servizi al territorio per il biennio 2023/2024 che viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Considerato che occorre procedere alla nomina del Responsabile del Programma stesso;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nel quale, fra l'altro, all'art. 48 sono indicati gli atti rientranti nella competenza dei Giunta Comunale;

Preso atto che il Responsabile dell'Area competente per materia, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Tutto ciò premesso,

A votazione unanime,

#### DELIBERA

1. Di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;
2. Di adottare lo schema del programma biennale di acquisti di beni e servizi per il biennio 2023-2024, redatto ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di nominare quale Responsabile del Programma biennale di acquisti di beni e servizi, l'Arch. Giulia Costantino in qualità di Responsabile dell'Area 5 Servizi al Territorio e di demandare alla stessa funzionaria gli adempimenti consequenziali al presente atto;
4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

---

---

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgs. 18 Agosto 2000, N. 267**

---

---

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale, avente per oggetto quanto sopraindicato,  
IL RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla  
regolarità tecnica.

li, 22/11/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
F.to ARCH. GIULIA COSTANTINO

---

---

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA, esprime parere  
FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

li, 22/11/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
F.to DOTT.SSA MARIA DE FRANCIA

---

---

Letto e sottoscritto

**Il Sindaco**  
**F.to AVV. GIUSEPPE RANUCCIO**

**Il Segretario Generale**  
**F.to DOTT. ANTONIO QUATTRONE**

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

- ▶ CHE la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.);
- ▶ CHE la presente deliberazione diventerà esecutiva dopo 10 giorni dalla data di pubblicazione;
- ▶ decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 T.U.);

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.