

Rep. n°

COMUNE DI PALMI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

DI TRASPORTO SCOLASTICO - AA.SS. 2020/2021, 2021/2022,

2022/2023, 2023/2024 E 2024/2025

L'anno duemilaventi il giorno __ del mese di _____ in Palmi (RC), nella

Sede Municipale, tra:

- la Dott.ssa Daniela SCANZO, che interviene nel presente atto non in proprio, ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Palmi (C.F. n. 82000650802), che rappresenta nella sua qualità di Responsabile dell'Area 3 "Servizi al cittadino", di seguito nel presente atto denominato semplicemente anche "Comune";
- il Dott. Davide MINNITI, nato a Palmi (RC) il 28/03/1984 e residente a Palmi (RC) - Piazzale Piave traversa I, n. 13, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Presidente e Legale rappresentante della Società "Piana Palmi Multiservizi S.p.A.", con sede in Palmi (RC) - Via Nazionale S.S. 18, s.n.c. (C.F. e P.I. n. 02000990800), di seguito nel presente atto denominata semplicemente anche "P.P.M. S.p.A."

PREMESSO

- Che con deliberazione del C.C. n° 100 del 30/12/2019, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. 19/08/2016, n. 175, e s.m.i., è stato disposto il mantenimento della partecipazione (100%) nella Società "Piana Palmi Multiservizi S.p.A." (P.P.M. S.p.A.), svolgendo la stessa attività di produzione di servizi di interesse generale e di servizi necessari per il

perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente;

- Che con deliberazione del C.C. n° 102 del 30/12/2019 è stato approvato il nuovo Statuto della P.P.M. S.p.A., successivamente approvato con verbale di Assemblea straordinaria della medesima Società in data 29/01/2020, Rep. n° 61088, registrato a Palmi il 30/01/2020, al n. 296 S.1T;

- Che con deliberazione del Commissario Prefettizio n° 34 del 13/10/2011 è stato approvato il Regolamento per la gestione del trasporto scolastico per gli alunni della Scuola Primaria e dell'Infanzia, contenente disposizioni in merito alle modalità d'espletamento del servizio;

- Che il "servizio di trasporto scolastico" è di competenza dell'Area 3 "Servizi al cittadino" e che il detto servizio, per gli AA.SS. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020, è stato espletato dalla P.P.M. S.p.A., giusta contratto di servizio sottoscritto in data 22/09/2017, Rep. n. 191;

- Che con deliberazione del C.C. n° __ del __/__/____, allegata al presente atto sotto la **lettera "A"** per costituirne parte integrante e sostanziale, è stato disposto il nuovo affidamento *in house* del servizio di che trattasi alla P.P.M. S.p.A. anche per gli AA.SS. 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, è stato approvato lo schema di contratto di servizio nonché la relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex art. 34, commi 20 e 21, del d.l. 18/10/2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n. 221), dando mandato al Responsabile dell'Area 3, competente per materia, di adottare gli atti gestionali necessari e conseguenti a perfezionare il predetto affidamento;

- Che con determinazione del Responsabile dell'Area 3 n° ____ (R.G. n° ____

del __/__/____) è stato assunto l'impegno di spesa per l'espletamento del servizio in argomento.

RITENUTO

Di dover procedere, quindi, alla sottoscrizione del contratto di servizio tra il Comune e la Società P.P.M. S.p.A. disciplinante i reciproci diritti e obblighi inerenti l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico per gli AA.SS. 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

CONSIDERATO ALTRESÌ

- Che il Comune di Palmi esercita, nei confronti della Società P.P.M. S.p.A., un potere di controllo analogo a quello che esso esercita sui propri servizi, tramite la partecipazione dei suoi rappresentanti agli organi sociali, tramite le competenze attribuite all'Assemblea e tramite l'istituto del c.d. "controllo analogo" (disciplinato in parte dallo Statuto, in parte dal Regolamento sull'esercizio del controllo analogo approvato con deliberazione del C.C. n° 53 del 04/07/2019 ed in parte dal contratto di servizio), in conformità alle regole del modello "in house" di cui all'ordinamento comunitario e nazionale;

- Che i servizi pubblici locali che si andranno ad affidare avranno evidenti ricadute sullo sviluppo economico e sociale della Città, nell'interesse della collettività, dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa che deve connotare - in diritto ed in fatto -, la «speciale missione» dell'Ente pubblico, che risulterebbe danneggiata ed ostacolata da qualunque diversa procedura di affidamento (art. 106 TFUE; *ex plurimis*, sentenze della Corte di giustizia UEE 11 gennaio 2005, C-26/03, Stadt Halle, punti 48 e 49, e 10 settembre 2009, C-573/07, Sea s.r.l.);

- Che alla Società P.P.M. S.p.A. si richiede un cospicuo investimento di risorse economiche, umane e professionali a fronte di un rimborso a parziale copertura dei costi sostenuti;

- Che il Comune di Palmi, nell'esercizio della propria autonomia costituzionalmente garantita, delle prerogative che ne derivano e del contesto normativo di riferimento, ritiene che l'affidamento "in house" rappresenti la scelta più idonea e conveniente per la collettività, sotto il profilo dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità della stessa, come indicato nella relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex art. 34, commi 20 e 21, del d.l. 18/10/2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n. 221), allegata alla deliberazione del C.C. n° __/____;

Tutto ciò premesso, fra le parti, come sopra costituite, si conviene e si sottoscrive il contratto di servizio secondo quanto segue:

ART. 1 - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il Comune di Palmi, come sopra rappresentato, affida alla P.P.M. S.p.A., che a mezzo del suo Legale rappresentante *pro tempore* accetta, il servizio di trasporto scolastico degli alunni delle Scuole dell'Infanzia e Primarie sull'intero territorio comunale, per gli AA.SS. 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

Il servizio viene affidato dal Comune di Palmi per come sopra, ed accettato dalla P.P.M. S.p.A., sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui al presente contratto ed al Regolamento per la gestione del trasporto scolastico, approvato con deliberazione del C.P. n° 34/2011, che la Società P.P.M. S.p.A. dichiara di ben conoscere ed accettare.

ART. 2 - OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO

Il Comune impone alla Società P.P.M. S.p.A. il conseguimento degli obiettivi di interesse pubblico che, nel caso specifico, consistono in _____

(come da relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta ex art. 34, commi 20 e 21, del d.l. n. 179/2012, allegato alla deliberazione del C.C. n° __/____.

Il raggiungimento degli OSP sopra assegnati produrrà i suoi effetti sull'utente finale che potrà fruire di un servizio efficace ed efficiente.

I costi per gli utenti dovranno essere contenuti e di assoluta convenienza.

ART. 3 - COMODATO D'USO DEGLI SCUOLABUS DI PROPRIETÀ COMUNALE E

DISPOSIZIONI PER L'UTILIZZO DEI MEZZI

Il Comune di Palmi concede in comodato d'uso alla Società P.P.M. S.p.A. (comodataria), per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico, i seguenti automezzi di proprietà comunale:

- E P O I S J T IVECO

- C F 113 P R IVECO CACCIAMALI

- F L 8 0 9 J T IVECO

- F L 8 4 5 J T IVECO

- B W 873 L J IVECO A 40

Considerato che i su citati scuolabus non sono sufficienti a coprire, nel suo complesso, i servizi di cui al presente contratto di servizio, la P.P.M. S.p.A. mette a disposizione, due automezzi di sua proprietà:

- B H 0 8 7 B Y IVECO CACCIAMALI

- E C 4 9 5 Z T IVECO

impegnandosi altresì, in caso di necessità, per tutta la durata del contratto, a

mettere a disposizione altri mezzi idonei - a sua esclusiva cura e spese - per la migliore esecuzione del servizio affidato.

Si specifica altresì:

a) alla Società comodataria è fatto divieto assoluto di sublocare gli scuolabus, o darli in comodato, o cederne comunque l'uso, anche temporaneamente, a terzi;

b) la P.P.M. S.p.A. si impegna ad utilizzare gli scuolabus unicamente nel servizio per il trasporto alunni per il quale i mezzi sono stati omologati, nell'ambito della rete di servizi di cui essa è titolare in base al presente contratto di servizio;

c) la P.P.M. S.p.A. dovrà mantenere in buona efficienza gli scuolabus, garantendo un normale stato di manutenzione e, comunque, consentire al Comune di Palmi il diritto di fare ispezionare i mezzi stessi, in qualsiasi momento, da persona di propria fiducia. La P.P.M. S.p.A. si dichiara altresì edotta dello stato attuale di manutenzione ed usura in cui si trovano gli automezzi e, più in particolare, accetta di avere a proprio carico:

- i. gli oneri di consumo e di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ii. l'assicurazione dei mezzi stessi, esonerando il Comune da ogni onere e responsabilità;
- iii. gli oneri di revisione periodica dei mezzi, secondo la previsione legislativa in atto;
- iv. il pagamento delle tasse automobilistiche di possesso (bollo auto);
- v. gli oneri di ripristino allo stato *quo ante* in caso di guasto, incidente meccanico e/o di carrozzeria, sinistri a qualsiasi causa addebitabili, compreso il fatto di terzi;

	vi. pulizia e lavaggio igienizzante degli automezzi con frequenza settimanale;	
	d) su richiesta del Responsabile dell'Area 3, o suo delegato, la P.P.M. S.p.A. dovrà fornire le tabelle di marcia di ciascun mezzo con indicazione dei km percorsi corredata dall'attestazione che i dati si riferiscono al servizio prestato per conto del Comune di Palmi nel rispetto degli obblighi di cui al presente contratto di servizio;	
	e) il Comune di Palmi garantisce di essere libero ed unico proprietario degli automezzi concessi in comodato, i quali sono liberi da qualsiasi peso, vincolo o sequestro e sono in regola con le norme vigenti in materia di immatricolazione e sicurezza;	
	f) la P.P.M. S.p.A. garantisce che gli automezzi di sua proprietà, messi a disposizione, in aggiunta a quelli comunali, per il servizio di trasporto scolastico, sono liberi da qualsiasi peso, vincolo, o sequestro e sono in regola con le norme vigenti in materia di immatricolazione e sicurezza;	
	g) per quanto non previsto nel presente contratto di servizio si applicano gli articoli 1803 e seguenti del codice civile.	
	ART. 4 - GESTIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	
	La P.P.M. S.p.A. dovrà effettuare, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario scolastico predisposto dalle competenti Autorità scolastiche, per tutto il periodo di durata del presente contratto di servizio, il servizio di raccolta e trasporto degli alunni della Scuola Primaria e dell'Infanzia alle rispettive sedi scolastiche e di riaccompagnamento alle fermate stabilite, nonché la sorveglianza all'interno del mezzo impiegato per il trasporto.	

Inoltre, la Società P.P.M. S.p.A. fornisce alle Direzioni scolastiche delle Scuole dell'Infanzia e Primaria il servizio di scuolabus per effettuare attività didattiche, parascolastiche, ricreative e culturali, entro il raggio di percorrenza territoriale e compatibilmente con i tempi di svolgimento del servizio obbligatorio, sempre secondo la disponibilità indicata dalla P.P.M. S.p.A. all'inizio di ogni mese e per un massimo di n. 10 (dieci) uscite per ogni Direzione scolastica.

La P.P.M. S.p.A. dovrà fornire, in particolare, le seguenti prestazioni:

a) La Società P.P.M. S.p.A. concorderà con il Servizio "Diritto allo studio" del Comune di Palmi l'organizzazione del trasporto scolastico, il numero delle linee, i tragitti degli scuolabus e le fermate, tenendo conto dell'ubicazione di residenza degli alunni utenti del servizio.

Al fine di rendere agevole la consegna degli alunni presso l'Istituto e il successivo ritiro, il punto di raccolta viene istituito all'interno dell'area di pertinenza dell'edificio della scuola ovvero in prossimità dell'ingresso.

E' vietata la raccolta e la consegna degli utenti al di fuori delle fermate stabilite.

b) Per tutte le attività di gestione dei servizi oggetto del contratto di servizio, la P.P.M. S.p.A. si dovrà avvalere di personale qualificato idoneo allo svolgimento degli stessi, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. La Società affidataria è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso della patente di

	guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio e di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.	
	Deve, inoltre, puntualmente rispettare la normativa del Codice della Strada, nonché adottare, nell'esecuzione del servizio, tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio, degli utenti e di eventuali terzi trasportati.	
	Nello svolgimento delle sue mansioni l'autista è obbligato ad indossare, con decoro, la divisa fornita dalla Società P.P.M. S.p.A. e a portare in modo visibile il cartellino di riconoscimento.	
	Il personale, compreso l'accompagnatore, osserva nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti e, comunque, tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del codice penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare e/o non appropriato, l'utilizzo di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.	
	La P.P.M. S.p.A. garantisce l'assistenza dei minori sugli scuolabus con apposito personale addetto alla sorveglianza, che provvede:	
	1. all'accoglienza sullo scuolabus dei bambini alle fermate prestabilite dalla Società;	
	2. a controllare che durante il tragitto i minori occupino ciascuno il loro posto a sedere e non assumano atteggiamenti tali da compromettere la loro e altrui incolumità;	
	3. alla consegna dei minori al personale scolastico, in prossimità del	

	stipulati in sede nazionale e locale	
	Qualora, per sopraggiunte avarie, gli automezzi non potessero venire utilizzati, la Società P.P.M. S.p.A. è tenuta ad avvisare immediatamente il Comune e gli utenti interessati e ad assicurare una tempestiva sostituzione degli stessi o provvedendo comunque, a proprie cura e spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare comunque il servizio mediante mezzi autorizzati al trasporto di persone.	
	In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione, o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, la P.P.M. S.p.A. dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione al Comune e agli utenti, salvo oggettiva impossibilità dovuta a neve, frane, allagamenti e altri eventi atmosferici tali da impedire la percorribilità delle strade in condizioni di sicurezza.	
	In caso di sciopero, la P.P.M. S.p.A. deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla legge 12 giugno 1990, n. 146, e s.m.i..	
	In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, il Comune si impegna ad avvertire la Società affidataria tempestivamente o almeno 24 ore prima, ove possibile.	
	d) La P.P.M. S.p.A. è tenuta ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro e gli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed	

economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro. E' altresì tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e future in materia di assunzione di personale. E' responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi o da altri Organi di vigilanza e, comunque, s'impegna a mantenere indenne il Comune da ogni conseguenza.

E' escluso, inoltre, ogni diritto di rivalsa ed ogni indennizzo nei confronti del Comune.

e) Nell'esecuzione del servizio in argomento, la P.P.M. S.p.A. si impegna a rispettare le vigenti disposizioni in materia di prevenzione e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, con particolare riferimento alle misure igienico-sanitarie e di sicurezza raccomandate dalle Autorità sanitarie competenti e con ogni supplemento di attenzione possibile a tutela della propria e altrui salute. A tal fine, la P.P.M. S.p.A. si impegna a dotare il personale impegnato nel servizio in parola dei D.P.I., di allestire adeguatamente i mezzi utilizzati e di provvedere a quanto eventualmente necessario alla bisogna, fornendo ogni necessaria informazione a riguardo, sia al personale che agli utenti del servizio.

ART. 5 - CONTROLLI SUL SERVIZIO - MONITORAGGIO

Il Comune potrà effettuare, in ogni momento e senza particolari formalità, controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza. In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari,

l' idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli e addetto al servizio di accompagnamento.

In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative, ecc.).

La P.P.M. S.p.A. dovrà pertanto prestarsi a quelle visite e rilievi che gli incaricati del Comune dovessero compiere nell'esercizio di tale controllo, dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio e ai luoghi di loro deposito o sosta e dovrà fornire tutte le notizie e i documenti richiesti dal Comune, nel rispetto delle norme sulla riservatezza dei dati.

Il controllo sulla esecuzione del presente contratto si esplica anche attraverso gli strumenti seguenti:

- rapporto mensile sull'esercizio;
- verifiche interne inerenti la rispondenza dei servizi svolti e le previsioni contrattuali;
- indagini ed analisi esterne inerenti la qualità dei servizi resi agli utenti.

Le parti verificano congiuntamente il rispetto degli impegni contrattuali ed il raggiungimento degli obiettivi fissati nel contratto di servizio. Al termine di ciascun A.S. la P.P.M. S.p.A. elabora ed invia al Comune un rapporto annuale contenente tutti i dati consuntivi sugli obiettivi e gli impegni contrattuali, al fine di consentire l'esercizio del controllo analogo.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ E POLIZZA ASSICURATIVA

La Società P.P.M. S.p.A. provvederà a stipulare, a propria cura e spese, le polizze di assicurazione dei mezzi di trasporto scolastico, esonerando il Comune da ogni onere e responsabilità.

La Società P.P.M. S.p.A. risponderà direttamente dei danni provocati, in relazione all'espletamento del servizio, alle persone ed alle cose, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da parte del Comune.

ART. 7 - DURATA

Il presente servizio riguarda gli AA.SS. 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025. Avrà inizio alla data di sottoscrizione del presente contratto di servizio e cesserà alla data del 30 giugno 2025.

Allo scadere del presente contratto di servizio, fatta comunque salva la facoltà del Comune di rinnovarlo - previa adozione degli atti amministrativi all'uopo necessari e in base alle disposizioni in materia vigenti nel tempo - la Società P.P.M. S.p.A. è tenuta comunque a garantire la prosecuzione del servizio, alle medesime condizioni di quelle in scadenza, fino ad intervenuto atto formale che determini la prosecuzione del rapporto ovvero all'inizio del servizio da parte di un nuovo e diverso affidatario e comunque non oltre 6 (sei) mesi dalla scadenza.

ART. 8 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo annuo spettante alla P.P.M. S.p.A. per il pieno e perfetto adempimento del presente contratto di servizio, e per tutta la durata del medesimo, è stabilito in € **208.500,00, IVA inclusa**; tale corrispettivo sarà corrisposto dal Comune alla P.P.M. S.p.A., con pagamento posticipato, dietro presentazione di regolare fattura mensile, per i mesi relativi all'espletamento del servizio. La fatturazione, anno per anno, dovrà essere effettuata nel modo seguente:

- Settembre € 11.583,36

	<ul style="list-style-type: none"> • Ottobre € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Novembre € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Dicembre € 11.583,36 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Gennaio € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Febbraio € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Marzo € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Aprile € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Maggio € 23.166,66 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Giugno € 23.166,66. 	
	Questo quadro di fatturazione dovrà essere rispettato per tutto il quinquennio	
	2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.	
	Il corrispettivo rappresenta il compenso per ogni e qualsiasi prestazione della	
	Società affidataria, comprese le spese relative al personale, agli automezzi	
	utilizzati (carburante, lubrificanti, assicurazioni, imposte, riparazioni, gomme,	
	manutenzioni in genere, revisioni, ecc.), nonché di tutti gli altri oneri e spese	
	inerenti il servizio, nessuno escluso ed eccettuato.	
	I pagamenti sono, in ogni caso, subordinati alla certificazione, da parte del	
	Responsabile del procedimento del Comune, della perfetta e regolare	
	esecuzione del servizio, nonché ad ogni altro adempimento di legge.	
	ART. 9 - RISCOSSIONE DELLA CONTRIBUZIONE DEGLI UTENTI	
	La riscossione dei contributi degli utenti per il servizio di trasporto scolastico,	
	nella misura determinata annualmente in sede di approvazione del bilancio,	
	sarà effettuata direttamente Comune, con le modalità stabilite nel	
	Regolamento per la gestione del trasporto scolastico approvato con	
	deliberazione del C.P. n° 34/2011.	
	15	

Resta affidata alla P.P.M. S.p.A. la gestione amministrativa del servizio (predisposizione avviso, lista degli ammessi, emissione e rilascio tessere, etc).

ART. 10 - DIVIETO DI SUB-CONTRATTO

E' fatto divieto alla P.P.M. S.p.A. di cedere a terzi il servizio oggetto del presente contratto, anche parzialmente.

ART. 11 - PENALI.

La Società P.P.M. S.p.A. è responsabile verso il Comune di Palmi del corretto andamento del servizio.

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente contratto di servizio saranno accertate dagli incaricati del Comune, mediante relazione al Responsabile del procedimento che ne darà comunicazione alla Società, la quale dovrà, entro 7 (sette) giorni, produrre le eventuali controdeduzioni.

Qualora non pervenisse riscontro, o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, potrà essere applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione, da € 100,00 (cento/00) a € 1.000,00 (mille/00).

Il Comune procede al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo dovuto. A tal fine, la Società si impegna a detrarre l'importo della penalità ricevuta in sede di prima fatturazione utile.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione scritta.

Per le infrazioni più gravi ed in caso di inosservanza delle norme stabilite dalla legge o fissate dal presente contratto di servizio, di ritardi ingiustificati,

nonché di negligenze continuate, il Comune di Palmi ha il diritto di risolvere il contratto a norma del successivo art. 12.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, costituiscono cause di risoluzione contrattuale di diritto le seguenti ipotesi:

1. perdita anche di uno solo dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, e s.m.i.;
2. mancato possesso, ovvero perdita, delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni previste dalla normativa che disciplina la materia del servizio di trasporto e in particolare del servizio di trasporto scolastico a cui la Società affidataria deve scrupolosamente attenersi e costantemente adeguarsi ancorché non espressamente richiamate nel presente contratto;
3. cessione in tutto o in parte, sia direttamente sia indirettamente per interposte persone, dei diritti e degli obblighi inerenti il presente contratto di servizio;
4. gravi violazioni agli obblighi previdenziali ed assistenziali, nonché in materia di sicurezza nei confronti dei dipendenti;
5. gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte del Comune;
6. perdita anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 16 del D.Lgs. 19/08/2016, n. 175, e s.m.i..

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione del Comune, resa in forma di lettera raccomandata A/R, di volersi avvalere della clausola e senza dover corrispondere alcun indennizzo, fatte comunque salve le ipotesi di eventuale

maggior danno.

ART. 13 - RECESSO

Le parti si riservano la facoltà di recedere dal presente contratto di servizio, anche prima della scadenza naturale dello stesso, dandone comunicazione per iscritto almeno 90 (novanta) giorni prima, a mezzo lettera raccomandata A/R.

ART. 14 - COMUNICAZIONI

Le parti convengono di eleggere domicilio presso le rispettive sedi legali. Ogni successiva variazione di domicilio dovrà essere comunicata tramite PEC o lettera raccomandata A.R.. Si conviene, altresì, che ogni comunicazione avente rilevanza ai fini del presente affidamento dovrà essere inviata mediante PEC, o lettera raccomandata A.R., ovvero raccomandata a mano sottoscritta per ricevuta dall'altra parte, al su indicato domicilio.

ART. 15 - MODIFICHE CONTRATTO DI SERVIZIO

Il presente contratto di servizio potrà essere modificato con atto sottoscritto da entrambe le parti, previa adozione dei necessari atti amministrativi, con o senza modifica dei corrispettivi.

ART. 16 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Palmi garantisce alla Società P.P.M. S.p.A. che il trattamento dei dati personali in proprio possesso nella procedura in oggetto, verrà svolto nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, ai sensi del Regolamento europeo sulla privacy n. 679/2016 e della vigente legislazione nazionale in materia di tutela dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e s.m.i.). La Società P.P.M. S.p.A., con la sottoscrizione del presente contratto di servizio, autorizza il trattamento dei dati in questione.

La Società P.P.M. S.p.A. dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 per l'utenza esterna, pubblicata nel sito web istituzionale dell'Ente.

Il Comune informa la P.P.M. S.p.A. che il titolare del trattamento è il "Comune di Palmi", con sede in Piazza Municipio, s.n.c. - Palmi e che, relativamente agli adempimenti inerenti al presente contratto, il responsabile del trattamento è il Responsabile *pro tempore* dell'Area 3.

A propria volta, è fatto obbligo alla Società P.P.M. S.p.A. di svolgere le attività oggetto del presente contratto di servizio garantendo la massima riservatezza dei dati, in conformità e nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Le notizie relative all'attività oggetto del presente contratto, comunque venute a conoscenza del personale della Società in relazione o meno all'esecuzione degli impegni contrattuali, non debbono, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della Società P.P.M. S.p.A., o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

In ogni caso di inadempienza grave, determinata dal mancato rispetto degli obblighi di riservatezza e segreto d'ufficio, il Comune, previa contestazione dell'addebito e, previa valutazione delle deduzioni della Società, oltre a chiedere il risarcimento degli eventuali danni e salvo l'applicazione di norme penali e/o civili ove previsto, può risolvere il contratto per fatto o colpa della Società affidataria.

ART. 17 - CLAUSOLA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., la

Società P.P.M. S.p.A., sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Palmi che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del medesimo Comune nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

La P.P.M. S.p.A. si impegna altresì ad osservare il codice di comportamento integrativo vigente nel Comune di Palmi.

ART. 18 - RINVIO ALLA NORMATIVA GENERALE E SPECIALE

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alle norme generali e speciali di legge. In particolare, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 192 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, e s.m.i. e al D.Lgs. 19/08/2016, n. 175, e s.m.i..

ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente contratto di servizio non è soggetto agli obblighi di tracciabilità in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terzietà (Determinazione A.V.C.P. n. 10 del 22/12/2010).

In relazione all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i., il presente contratto di servizio è stipulato in forma di scrittura privata.

In tal senso le parti danno atto che il presente contratto di servizio è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso, a norma dell'art. 5, comma 2, e della tariffa parte II - art. 1, lett. b), del D.P.R. n. 131/1986.

Il presente contratto di servizio, scritto a mezzo PC su fogli di carta uso bollo, occupa n. __ pagine, di cui n. __ intere e l'ultima di n. __ righe, oltre le firme; previa lettura e conferma che il contenuto riproduce la volontà dei contraenti, viene sottoscritto dalle parti.

Il Responsabile dell'Area 3 "Servizi al cittadino"

(Dott.ssa Daniela SCANZO)

Il Presidente della P.P.M. S.p.A.

(Dott. Davide MINNITI)