

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono ufficio

Fax

E-mail

Nazionalità

di nascita

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

MARINO CATERINA

Italiana

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA (VECCHIO ORDINAMENTO)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA 22/12/1990

Abilitazione alla professione di Avvocato, conseguita presso la Corte di Appello di Reggio Calabria in data 24/09/1994,

Master II livello "Organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni" conseguito presso Università Unitelma La Sapienza Roma, in data 28/11/2012

Master di I livello Conciliatore Societario professionista ex D.M. 222/2004 conseguito presso Istituto Lodo arbitrale Ministero della Giustizia in data 07/05/2009

dal 1° giugno 2010 ad oggi

Consiglio regionale della Calabria

Pubblica amministrazione

Contratto a tempo indeterminato

Istruttore amministrativo C3.

dal 10.2.2014 a tutt'oggi

Componente della struttura tecnica permanente di supporto all'Organismo indipendente di valutazione del Consiglio regionale della Calabria con responsabilità dei procedimenti relativi agli adempimenti connessi all'assistenza tecnico – giuridica dell'OIV e con la gestione di processi conoscitivi di natura multidisciplinare;

Iscrizione nell' Elenco Nazionale OIV alla I fascia registrata al n. 4504 dal 19 aprile 2019

Tutor formativo per stage per master II livello (Convenzione tra Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria e il Consiglio regionale della Calabria) per la stesura: "*Il Piano della performance nella Pubblica Amministrazione*"

Componente presso il Consiglio regionale della Calabria:

- Referente per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
- gruppo di lavoro per l'elaborazione di un progetto di aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Amministrazione; anni 2020 2021 ; 2016.
- gruppo di lavoro per l'adeguamento della normativa regionale al D.lgs n. 74/2017
- gruppo di lavoro per attuazione Programma triennale Trasparenza e Integrità;

anno 2015

- gruppo finalizzato alla gestione degli adempimenti connessi al ciclo di gestione della performance;(con atto del Segretario Generale prot n n 52573 del 12/12 2014
- gruppo di lavoro per la stesura della bozza del "Regolamento per i procedimenti disciplinari".
- Commissione per la costituzione di una short list di professionisti qualificati finalizzata all'affidamento di incarichi di conciliazione presso il CO.RE.COM. Calabria, con attestato di merito da parte del Direttore del Corecom Calabria. (anno 2015).
- Organismo Paritetico per l'Innovazione del Consiglio regionale della Calabria fino a marzo 2021
- Tavolo Tecnico per l'esame di questioni di approfondimento tecnico-giuridico in materia di contrattualistica decentrata (fino a marzo 2021)
- Comitato Unico garanzia (CUG) fino a marzo 2021)

Collaborazione con il tutor formativo del percorso alternanza scuola- lavoro presso il Settore di supporto al controllo strategico del Consiglio regionale della Calabria (anno 2018)

dal 1/06/2010 al 07/02/2014 responsabile dei procedimenti inerenti l'attività istruttoria e di assistenza tecnico-legislativa alla Commissione contro la 'ndrangheta con attività di coordinamento formale delle relazioni ai progetti di legge licenziati dalla stessa commissione con redazioni dei verbali;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1996- 2010

Libero professionista
AVVOCATO

Attività di libero professionista nei seguenti settori: Diritto civile, Diritto amministrativo, Diritto delle Assicurazioni. Diritto del lavoro pubblico e privato, Previdenza ed Assistenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991- 1994

Tirocinante procuratore legale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000

SVI.PRO.RE Reggio Calabria

Docenza

Docenza in Diritto del lavoro in Corso di formazione "Operatore polivalente settore legno"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1996- 1997

WORK SYSTEM MILANO

Corso " Progetto segretaria 2000"

Docenza in diritto processuale civile

- Date (da – a) 01/03/1996 - 29/05/1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNEP Corte di appello c/o Tribunale di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
 - Tipo di impiego Lavoro dipendente con Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 1992 - 1993
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COOPERATIVA I.C.S
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Progetto di utilità collettiva n.2125
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 1995 -1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto tecnico “ G. Vallauri” di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Itis
 - Tipo di impiego Incarico e insegnamento corsi specializzazione post diploma
 - Principali mansioni e responsabilità Esperto esterno

- Date (da – a) 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto tecnico “ G. Vallauri” di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Itis
- Tipo di impiego Membro aggregato esami di maturità
- Principali mansioni e responsabilità Diritto ed economia

FORMAZIONE

- Date (da – a) 19-20-21 maggio 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Mediterranea di Reggio Calabria- Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze umane (DiGiES,)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminari di Formazione per il conseguimento dei crediti OIV
I Sistemi di misurazione e valutazione della Performance
Il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA).
-
- Date (da – a) 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio regionale della Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La mappatura dei processi e valutazione del rischio corruzione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a) 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio regionale della Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il procedimento amministrativo, la trasparenza e il diritto di accesso civico generalizzato

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di partecipazione</p> <p>2020</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Il whistleblowing e gli aspetti organizzativi e applicativi alla luce del nuovo regolamento ANAC</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>19/10/2020</p> <p>V Forum OIV</p> <p>Professionalità e competenze del valutatore di performance. L'impatto della pandemia sulla performance</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>07/2019</p> <p>Università Mediterranea di Reggio Calabria- Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze umane (DiGiES,)</p> <p>Seminari di Formazione per il conseguimento dei crediti OIV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La contabilità economico analitica ed i suoi collegamenti con il ciclo della performance - Riforma degli OIV E PA. I soggetti del ciclo di gestione della performance - Pianificazione strategica, programmazione gestionale e la costruzione degli obiettivi <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2019</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Giornata della trasparenza</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2018</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Giornata della trasparenza</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2018</p> <p>Coim Idea</p> <p>Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione Piano triennale, registro dei rischi. Aree di rischio, Area A - Acquisizione e progressione del personale</p> <p>Moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • costituzione del fondo per le risorse decentrate dei dipendenti e dei dirigenti; • i procedimenti e sanzioni disciplinari; • la sanatoria della contrattazione decentrata illegittima; • i tratti caratterizzanti della riforma cd Madia, la legge n. 124/2015, Dlgs n. 74/2017 e 75/2017; • le scelte dei contratti decentrati;

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<ul style="list-style-type: none"> • la contrattazione decentrata integrativa; • il ruolo e le competenze dei dirigenti quali privati datori di lavoro; • le novità pensionistiche e previdenziali; • l'amministrazione del personale: aspetti giuridici; • l'amministrazione del personale: aspetti giuridici.
	Attestato di profitto
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Federazione Dirigenti e Direttici Pubblici (Fedir)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	"Dove sta andando la PA?" Decreti Madia e futuro CCNL
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Coim Idea
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	La concreta costituzione del fondo per le risorse decentrate del 2017 e del 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione del Focus Group
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Coim Idea
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza – Formazione generale
	Moduli
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>La normativa anticorruzione e le conseguenze organizzative per il personale</i> • <i>I procedimenti amministrativi e gli appalti</i> • <i>La trasparenza</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Coim Idea
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione generale obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza
	Formazione specialistica sui seguenti moduli:
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Mappatura delle attività e l'individuazione delle attività a rischio più elevato e le misure conseguenti</i> • <i>Ruolo e funzioni dell'ANAC. Sanzioni amministrative, rilevazioni e potere sanzionatorio dell'ANAC. Connessioni con il sistema della trasparenza</i> • <i>La gestione delle risorse umane gli incarichi extra istituzionali dei dipendenti pubblici</i> • <i>Le disposizioni in materia di trasparenza, Diritto di accesso. Privacy, accesso civico D.lgs. 33/2013, FOIA, compiti del responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Formez P.A.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario "La nuova conferenza dei servizi"
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2017</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Convegno “Giornata della trasparenza”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2017</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Seminario “Dove sta andando la pa? Decreti Madia e futuro CCNL”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2017</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Incontro di studio “<i>Aggiornamento dei Sistemi di misurazione e valutazione della performance: novità e orientamenti applicativi in materia (D.lgs n. 714/2017)</i>”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2016</p> <p>Forum PA</p> <p>“Changing PA, come realizzare una Pubblica Amministrazione nativa digitale”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2016</p> <p>Giunta Regione Calabria</p> <p>Incontro di studio “<i>Risultati e prospettive per i sistemi di valutazione della performance : confronti tra gli OIV delle Regioni e delle provincie autonome</i>”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2016</p> <p>Confimpresa</p> <p><i>Formazione e informazione generale Formazione e informazione specifica (rischio medio)</i></p> <p>Attestati di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2016</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Giornata della trasparenza “<i>Nuove regole sugli appalti: una sfida contro la corruzione per una nuova qualità delle opere pubbliche</i>”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>20-21 aprile 2016</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Formazione ed informazione specifica (rischio medio)” ai sensi degli artt. 36 e 27 del D.Lgs. 81/08</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>9 marzo 2016</p> <p>Consiglio regionale della Calabria</p> <p>Formazione ed informazione generale” ai sensi degli artt. 36 e 27 del D.Lgs. 81/08</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2013</p> <p>Consiglio regionale Calabria</p> <p>Seminario “L’esame di legittimità costituzionale della legislazione regionale e delle provincie autonome ai sensi dell’art. 127 della Costituzione”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2012-2013</p> <p>Università Mediterranea di Reggio Calabria</p> <p>Corso universitario di aggiornamento professionale di 120 ore con esame finale organizzato dall’Università Mediterranea di Reggio Calabria dal titolo “Innovazione nella pubblica amministrazione”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2012</p> <p>Consiglio regionale della Calabria in collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per gli affari regionali</p> <p>Laboratorio settoriale “Qualità della regolazione e valutazione ex post delle politiche pubbliche: la VIR”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010</p> <p>Regione Calabria in collaborazione con Formez Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per gli Affari regionali</p> <p>Seminario “Le nuove regole del lavoro pubblico per il rafforzamento della capacità istituzionale della pubblica amministrazione regionale e locale”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2008</p> <p>Movimento consumatori</p> <p>Operatore sportello del consumatore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2007</p> <p>Federazione nazionale Stampa italiana – Sindacato giornalisti Calabria</p> <p>“Giovani e creatività” – Laboratorio di giornalismo</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1995
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Dopolavoro Ferroviario – Computer Point
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	“Operatore Personal Computer”
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
MADRELINGUA	[Italiano]
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura 	INGLESE scolastico scolastico scolastico
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	DISPONIBILITÀ A LAVORARE IN GRUPPO CON SPIRITO COLLABORATIVO E SENSO DI APPARTENENZA. FLESSIBILITÀ RISPETTO AI CAMBIAMENTI, DESIDERIO DI CRESCITA PROFESSIONALE, ATTENZIONE AL RISULTATO. OTTIMA CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E DI GESTIONE DI PROGETTI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZA DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DI OFFICE, INTERNET, POSTA ELETTRONICA
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	LICENZA DI SOLFEGGIO E DIPLOMA DI V ANNO DI PIANOFORTE
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Docenza in campo universitario di diritto privato, diritto amministrativo, economia politica scienza delle finanze e diritto tributario Presidente di seggio elettorale in consultazioni nazionali e regionali nominata dalla Corte di Appello di Reggio Calabria tra gli iscritti all'Albo Avvocati del Foro di Reggio Calabria
ABILITAZIONI ED ISCRIZIONI ALBI	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione alla professione di avvocato presso Corte di Appello di Reggio Calabria (24/09/1994) • Iscrizione Albo Avvocati del Foro di Reggio Calabria dal 1995 al 2013 • Iscrizione nell' Elenco Nazionale OIV alla I fascia registrata al n.4504 dal 19 aprile 2019

CONCORSI PUBBLICI

- Vincitrice del concorso, per titoli ed esami, a 30 posti di istruttore amm.vo bandito dal Consiglio regionale della Calabria (2010)
- Idonea nel concorso pubblico per esami per titoli ed esami a 6 posti di Segretario Economo coordinatore amministrativo bandito dall'Amministrazione provinciale di Reggio Calabria (anno 1999)
- Idonea concorso Inail per esami e titoli a 3 posti funzionario amministrativo
- Idoneità ASP RC per il conferimento dell'incarico di componente esterno dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) (Delibera n. 744 del 25 settembre 2020)
- Idoneità REGIONE CALABRIA per il conferimento dell'incarico di componente esterno all'Amministrazione regionale dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) della Giunta regionale della Regione Calabri al bando del 23 giugno 2020)

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Autorizzo il Comune di Palmi all'utilizzo dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Reggio Calabria, 24/05/2021

F.to Avv. Caterina Marino