



Comune di Palmi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 2 del 13/01/2022

Oggetto: APPROVAZIONE MODIFICHE ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI PALMI

L'anno duemilaventidue, addì tredici del mese di Gennaio alle ore 12:40 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono presenti i Signori:

		Presente	Assente
RANUCCIO GIUSEPPE	Sindaco	X	
BRUNO SOCCORSA	Vice Sindaco		X
MAISANO WLADIMIRO	Assessore	X	
CIAPPINA ELIANA	Assessore	X	
RIOTTO ALESSANDRO	Assessore	X	
FERRARO FORTUNATO	Assessore	X	

Presenti n. 5 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale DOTT. ANTONIO QUATTRONE

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto risultano espressi i pareri prescritti dall'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.L.gs 18 Agosto 2000, n. 267, riportati in allegato all'originale del presente atto.

Richiamata la propria deliberazione n° 382 del 23.09.2021, con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.E.G. - P.D.O.) per il triennio 2021/2023 e, contestualmente, approvata la struttura organizzativa dell'Ente;

Rilevato che tra gli elaborati costituenti la nuova struttura organizzativa dell'Ente è ricompreso l'Organigramma (allegato "A"), che rappresenta la c.d. "macrostruttura" in cui si articola l'apparato burocratico comunale (costituito da U.O. di 1° livello, c.d. "Aree" e U.O. di 2° livello, c.d. "Servizi"), il Funzionigramma - Piano delle attività (allegato "B"), concernente l'elenco esemplificativo delle funzioni e delle attività di competenza comunale, distinte per UU.OO., e il Piano di assegnazione del personale (allegato "C"), tramite il quale il personale dipendente è stato assegnato alle UU.OO. di massima dimensione (Aree) sulla base delle riscontrate esigenze organizzative e funzionali ed in base alle priorità politico-amministrative stabilite dall'Amministrazione;

Che questa Amministrazione comunale, nel corso dell'intera durata del proprio mandato politico-amministrativo, ha condotto un costante ed attento esame della struttura amministrativa dell'Ente, al fine di valutarne le potenzialità e le criticità, oltre che per analizzarne gli aspetti organizzativi da mettere a punto, in stretta relazione con la realizzazione del programma politico-amministrativo da portare a compimento;

Atteso che il personale in servizio si è andato drasticamente riducendo nel corso degli ultimi anni, a causa dei numerosi collocamenti a riposo, che non sono stati rimpiazzati con altrettante nuove assunzioni a causa del severo regime vincolistico in materia assunzionale e che, pertanto, anche alla luce delle più recenti collocamenti a riposo e cessazioni dal servizio di altre unità di personale occorre adottare urgenti provvedimenti che possano consentire, sia pure temporaneamente, di far fronte alle esigenze improrogabili di servizio;

Che, pertanto, si è giunti alla determinazione di procedere ad una parziale riorganizzazione della struttura amministrativa dell'Ente che sia funzionale all'ottimale distribuzione delle risorse (umane, finanziarie e strumentali) a disposizione ed al migliore funzionamento dell'apparato burocratico, al fine di garantire servizi sempre più efficienti ai cittadini;

Evidenziato che occorre tenere conto:

- del complesso delle funzioni e delle attività amministrative di cui occorre farsi carico;
- dell'attuale consistenza dell'organico comunale, notevolmente ridotto nel numero a seguito del collocamento a riposo di numerose unità di personale appartenente a varie categorie e profili professionali;
- del programma politico-amministrativo predisposto dall'Amministrazione comunale e degli obiettivi strategici in esso previsti, trasfusi negli atti programmatici approvati;

Evidenziato che, sulla scorta delle esigenze rilevate in taluni settori di attività, appare necessario procedere ad alcune modifiche dell'Organigramma, del Funzionigramma - Piano delle attività e del Piano di assegnazione del personale, al fine di adattare la struttura organizzativa ai programmi che l'Amministrazione comunale intende realizzare nel prossimo futuro, nel corso dell'ultimo scorcio della presente sindacatura;

Valutate, pertanto, le prospettate e riscontrate esigenze d'ufficio, le priorità individuate e la necessità di temperare il principio di rotazione degli incarichi con quello del buon andamento dell'attività amministrativa, nella consapevolezza che la forte carenza di organico non consente di soddisfare in maniera del tutto ottimale e pienamente soddisfattiva tutte le esigenze rilevate;

Che, in particolare, appare necessario ed opportuno:

- istituire una nuova U.O. di primo livello (Area), da denominare "Servizi al personale - Sport, turismo e spettacolo", nella quale far confluire tutte le competenze relative al Servizio "Gestione risorse umane" nonché al Servizio "Sport, turismo e spettacolo" che, stante il notevolissimo carico di lavoro, non è più possibile continuare a mantenere in uno con le rispettive UU.OO. di provenienza;
- istituire una struttura speciale ex art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 25 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, da

collocare in staff, al fine di cercare di sfruttare al meglio le opportunità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.);

- redistribuire alcune funzioni e attività tra i diversi Servizi, alla luce delle riscontrate e/o segnalate necessità;

- rimodulare conseguentemente le attività espletate da parte di ciascun Servizio ed i Servizi collocati all'interno di ciascuna Area, in modo quanto più possibile omogeneo e equilibrato;

- riassegnare le unità di personale in servizio secondo l'assetto organizzativo sopra esposto;

Udita, in tal senso, la proposta del Sindaco;

Preso atto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare da parte di questo Ente;

Evidenziato che questa Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, ogni più opportuna e necessaria ulteriore modifica e/o integrazione alla struttura organizzativa dell'Ente, sulla scorta delle necessità rilevate, onde meglio perseguire gli obiettivi assegnati, garantire il buon andamento dell'attività e dei livelli sempre più efficienti dell'apparato burocratico dell'Ente, al fine di realizzare il programma politico-amministrativo approvato;

Richiamata la deliberazione del C.C. n° 37 del 10.05.2021 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";

Atteso che, con D.M. Interno del 24.12.2021, sentita la Conferenza Stato-città e autonomie locali, è stato posticipato al 31 marzo 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 per gli Enti locali e che, pertanto, è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino al 31 marzo 2022, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione della G.C. n° 184 del 14.05.2021 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 (PEG Parte finanziaria) (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)", nonché le modifiche e le integrazioni allo stesso disposte con altrettante deliberazioni della G.C. n° 237 del 17.06.2021, n° 310 del 13.07.2021, n° 352 del 09.08.2021, n° 420 del 04.11.2021 e n° 456 del 03.12.2021;

Dato atto che, fino a nuova e diversa determinazione da parte dell'Amministrazione, sono da intendersi confermati gli obiettivi ordinari di gestione già assegnati col P.E.G. - P.D.O. 2021/2023, come da citata deliberazione della G.C. n° 382/2021;

Che il presente provvedimento sostituisce ogni altra precedente deliberazione sull'argomento, con particolare riguardo alle disposizioni organizzative già adottate con la predetta deliberazione della G.C. n° 382/2021;

Visto l'elaborato riportante la nuova struttura organizzative dell'Ente, così come modificata in virtù del presente atto deliberativo, costituito da:

- Organigramma (allegato "A");
- Funzionigramma - Piano delle attività (allegato "B");
- Piano di assegnazione del personale (allegato "C");

e ritenuto di doverlo approvare;

Che la nuova struttura organizzativa avrà decorrenza immediata, stante la necessità di garantire la continuità dell'attività amministrativa dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, e s.m.i.;

Richiamate anche le disposizioni del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e s.m.i.;

Vista la legge 06.11.2012, n. 190, e s.m.i., nonché le disposizioni attuative della stessa;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni locali (ex Regioni-Enti locali);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del C.P. n° 120 del 29.12.2011, e s.m.i.;

Visto il regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione della G.C. n° 6 del 06.01.2020;

Preso atto che il Responsabile dell'Area competente per materia ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha espresso parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

1) Di approvare le modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Palmi, sommariamente citate in premessa e per come analiticamente riportato nell'allegato documento, composto dei seguenti elaborati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- a) Organigramma (allegato "A");
- b) Funzionigramma - Piano delle attività (allegato "B");
- c) Piano di assegnazione del personale (allegato "C").

2) Di dare atto inoltre che:

- l'adozione del presente provvedimento sostituisce ogni altra precedente deliberazione sull'argomento, con particolare riguardo alle disposizioni organizzative già adottate con la deliberazione della G.C. n° 382/2021;
- la nuova struttura organizzativa, così come approvata con il presente atto deliberativo, avrà decorrenza immediata;
- restano fermi gli incarichi dei Responsabili di Area, titolari di PP.OO., di cui ai DD.SS. nn. 19 del 29.07.2021 - prot. n° 20275 del 29.07.2021, 25 dell'01.12.2021 - prot. n° 33436 del 01.12.2021 e 26 del 23.12.2021 - prot. n° 35833 del 23.12.2021;
- il Sindaco, con proprio decreto, provvederà alla nomina del nuovo Responsabile dell'Area 9, cui attribuire le relative funzioni dirigenziali e la titolarità dell'incarico di P.O., nonché a rimodulare e/o attribuire le funzioni vicarie rimaste eventualmente vacanti;
- l'O.I.V. provvederà alla "pesatura" delle posizioni apicali, in base alle nuove attribuzioni ed attività disposte col presente atto;
- l'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, ogni più opportuna e necessaria ulteriore modifica e/o integrazione alla struttura organizzativa dell'Ente.

3) Di prendere atto della deliberazione della G.C. n° 184 del 14.05.2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 (PEG Parte finanziaria) (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)", nonché delle modifiche e delle integrazioni allo stesso disposte con altrettante deliberazioni della G.C. n° 237 del 17.06.2021, n° 310 del 13.07.2021, n° 352 del 09.08.2021, n° 420 del 04.11.2021 e n° 456 del 03.12.2021 e che, fino a nuova e diversa determinazione, sono da intendersi confermati gli obiettivi ordinari di gestione già assegnati col P.E.G. - P.D.O. 2021/2023 (G.C. n° 382/2021).

4) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario Generale, ai Responsabili di Area ed Alte professionalità titolari di P.O., al Responsabile del Servizio "Gestione risorse umane", al Collegio dei Revisori dei Conti e all'O.I.V., per opportuna conoscenza e quanto di rispettiva competenza.

5) Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, in modo permanente, sul sito web istituzionale dell'Ente - sezione "Amministrazione trasparente".

6) Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgs. 18 Agosto 2000, N. 267

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale, avente per oggetto quanto sopraindicato,
IL RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla
regolarità tecnica.

li, 11/01/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to DOTT.SSA MARIA DE FRANCIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA, esprime parere
FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

li, 11/01/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to DOTT.SSA MARIA DE FRANCIA

Letto e sottoscritto

Il Sindaco
F.to AVV. GIUSEPPE RANUCCIO

Il Segretario Generale
F.to DOTT. ANTONIO QUATTRONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

- ▶ CHE la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.);
- ▶ CHE la presente deliberazione diventerà esecutiva dopo 10 giorni dalla data di pubblicazione;
- ▶ decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 T.U.);

IL SEGRETARIO GENERALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.