

Decreto N. 7
del 23/03/2018

Prot. N 6732
del 23/03/2018



Comune di Palmi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DECRETO SINDACALE N. 07 - NOMINA RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL C.A.D. (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE), E S.M.I..

IL SINDACO

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (c.d. CAD) di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 è stato ampiamente modificato dal D.Lgs. 26.08.2016, n. 179, attuativo dell'art. 1 della legge 07.08.2015, n. 124 di riforma della pubblica amministrazione (c.d. legge Madia);
- il nuovo CAD, entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, costituisce l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, comma 1, lett. n), della citata legge 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;

Considerato che:

- il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- infatti, l'art. 17 del CAD, come modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 51, comma 1;
 - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità, nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;
- k) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b);
- il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, nonché, ai sensi del comma 1-ter, del sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche e manageriali, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

Dato atto che i processi e i procedimenti attivi nel Comune di Palmi necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 97/2016 (c.d. "Freedom of Information Act" - FOIA);

Ritenuto di poter nominare quale Responsabile per la transizione digitale la Funzionaria, Dott.ssa Daniela Scanzo (Istruttore direttivo - cat. D), Vice Responsabile dell'Area 2 "Servizi Economico-Finanziari", nell'ambito della quale è ricompreso il Servizio "CED e Trasparenza", in possesso di comprovate competenze tecnologiche ed informatiche, nonché adeguate capacità gestionali, come richieste dall'art. 17 del CAD vigente;

Che per l'espletamento dei compiti facenti capo all'incarico in argomento la predetta Funzionaria potrà avvalersi della collaborazione del predetto Servizio "CED e Trasparenza" e del personale colà in servizio, individuato quale "Ufficio per la transizione al digitale";

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

DECRETA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di individuare ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 82/2005, e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione Digitale (c.d. CAD), quale Responsabile della transizione digitale del Comune di Palmi, la Dott.ssa Daniela Scanzo (Istruttore direttivo - cat. D), Vice Responsabile dell'Area 2 "Servizi Economico-Finanziari", nell'ambito della quale è ricompreso il Servizio "CED e Trasparenza", in possesso di comprovate competenze tecnologiche ed informatiche, nonché adeguate capacità gestionali, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.
- 3) Di stabilire che, per l'espletamento dei compiti facenti capo all'incarico in argomento, la predetta Funzionaria potrà avvalersi della collaborazione del predetto Servizio "CED e Trasparenza" e del personale colà in servizio, individuato quale "Ufficio per la transizione al digitale".
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio comunale.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessata, nonché al Segretario generale ed ai Responsabili di Area titolari di P.O. ad alte professionalità.
- 6) Di pubblicare copia del presente provvedimento nella sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente".

Palmi, 23.03.2018

IL SINDACO
(Avv. Giuseppe Ranuccio)